

A NOTÍCIA . . .

- ⇒ é um texto de carácter informativo do domínio da Comunicação Social.
- ⇒ caracteriza-se pela actualidade, objectividade, brevidade e interesse geral.
- ⇒ relata, normalmente, situações pouco habituais.
- ⇒ é redigida na 3ª pessoa.

Na notícia, as informações são, geralmente, apresentadas por ordem decrescente de importância: as mais importantes aparecem no início (no “lead”) e as menos importantes no “corpo da notícia”.

Estrutura

1. Uma notícia bem estruturada deve ser constituída por:

- a. LEAD, CABECA ou PARÁGRAFO-GUIA** – primeiro parágrafo, no qual se resume o que aconteceu. É a parte mais importante da notícia e o seu objectivo é, não só captar a atenção do leitor, mas ainda fornecer-lhe as informações fundamentais.

Neste parágrafo deverá ser dada resposta às seguintes perguntas essenciais: QUEM?, O QUÊ?, ONDE? e QUANDO?

- b. CORPO DA NOTÍCIA** – desenvolvimento da notícia, onde se faz a descrição pormenorizada do que aconteceu.

Nesta segunda parte, deverá responder-se às perguntas: COMO? e PORQUÊ?

- c.** A notícia é encabeçada por um TÍTULO que deve ser muito preciso e expressivo, para chamar a atenção do leitor. Este título relaciona-se, habitualmente, com o que é tratado no LEAD e pode ser acompanhado por um ANDETÍTULO e/ou SUBTÍTULO

2. Técnica da pirâmide invertida – é habitual representar-se graficamente a notícia por uma pirâmide invertida.

Características da Linguagem da Notícia

A linguagem a utilizar na notícia deverá respeitar os seguintes princípios:

- * ser simples, clara, concisa e acessível, utilizando vocabulário corrente e frases curtas;
- * recorrer prioritariamente ao nome e ao verbo, evitando sobretudo os adjectivos valorativos;
- * usar especialmente frases de tipo declarativo;
- * não perder de vista que a sua principal função é informar.

